Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Зеледеевская средняя общеобразовательная школа

|  |  |
| --- | --- |
| Номер документа | Дата составления |
| 02-04-108 | 01.09.2020 |

**ПРИКАЗ**

**О противодействии коррупции**

**в школе**

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере образования приказываю:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в школе в следующем составе:

председатель комиссии: Коваленко О.М. – директор школы;

члены комиссии: Головацкая Е.В. – методист по УВР;

Якушева М.В. – учитель начальных классов;

Разжигалова С.И. – председатель ПК;

1. Возложить ответственность за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений на Головацкую Е.В., методиста по учебно – воспитательной работе.
2. Утвердить положение о комиссии по противодействию коррупции в школе. (Приложение №1)
3. Членам комиссии, обеспечить предоставление информации о реализации мероприятий, предусмотренных планом ежеквартально в срок до 25 числа последнего месяца отчетного квартала (Приложение № 2)
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы: О.М. Коваленко

С приказом ознакомлены:

Приложение №1

к приказу № 02-04-108

Директор МБОУ

Зеледеевской СОШ

Утверждаю:\_\_\_\_\_ \_\_\_О.М.Коваленко.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции МБОУ Зеледеевской СОШ

1. Общие положения

1. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ  «О противодействии коррупции», нормативными актами Министер­ства образования и науки Российской Федерации, Федерального агентства по образованию, решениями педагогического совета школы, другими нормативными правовыми актами школы, а также настоящим Положением.
2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет ком­плекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в школе, сниже­нию в ней коррупционных рисков;

-созданию единой общешкольной системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;

-    антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

-привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия кор­рупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупцион­ного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1).Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключаю­щаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

2).Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организа­ций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совер­шивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последст­вий.

3).Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

4). Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и мест­ного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирова­ние и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В школе субъек­тами антикоррупционной политики являются:

* педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал;
* обучающиеся школы и их родители (законные представители);
* физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся школы.

5).Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

6).Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной поли­тики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений усло­вий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распро­странению.

**2. Задачи Комиссии**

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

1. Координирует деятельность школы по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
2. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению при­чин и условий, способствующих коррупции в школе.
3. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности школы.
4. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правона­рушений.

**3. Порядок формирования и деятельность Комиссии**

1.  Состав членов Комиссии рассматривается и утверждается на педагогическом совете  школы. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе, а состав Комиссии утверждается приказом директора.

2.  В состав Комиссии входят:

Представители от педагогического состава, представители учебно-вспомогательного персонала, представитель профсоюзного комитета работников школы.

1. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.
2. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей об­щего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.
3. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
4. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.
5. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.
6. Секретарь Комиссии:

-организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

-  информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материа­лами.  
Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

**4. Полномочия Комиссии**

1. Комиссия координирует деятельность школы по реализации мер противодействия коррупции.

2.  Комиссия вносит предложения на рассмотрение педагогического совета школы по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участ­вует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

3.Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельно­сти и контролирует их реализацию.

4.Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в школе.

1. Содействует внесению дополнений в локальные нормативные  акты с учетом измене­ний действующего законодательства

6. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

7. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым  
большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный харак­тер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимо­сти, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

**5. Председатель Комиссии**

1.  Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии,в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

1. Информирует педагогический совет, и Управляющий совет школы о результатах реализации мер противодействия коррупции в школе.
2. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комис­сии, осуществляет контроль за их выполнением.
3. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

Приложение № 2

к приказу № 02-04-108 от 01.09.2020г.

МБОУ Зеледеевской СОШ

Утверждаю:\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.М. Коваленко.

План антикоррупционной деятельности  МБОУ Зеледеевской СОШ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Сроки выполнения** | **Вид деятельности** | | | **Ответственный** |
| 1. | Август | Разработка Положения об антикоррупционной комиссии | | | Директор  методист по УВР |
| 2. | Август | Рассмотрение на педагогическом совете и на заседании классных руководителей вопросов организации антикоррупционной деятельности | | | Директор  методист по УВР |
| 3. | Сентябрь | Разработка и введение в действие плана антикоррупционной деятельности в школе. | | | Директор |
| 4. | Сентябрь | Назначение приказом ответственного за антикоррупционную деятельность в школе. | | | Директор |
| 5. | Сентябрь | Создание комиссии по противодействию антикоррупционной деятельности в школе. | | | Директор |
| 6. | Сентябрь | Утверждение плана антикоррупционной деятельности в школе на 2017-2018 уч. год | | | Директор |
| 7. | Октябрь | В фойе школы разместить информацию по антикоррупционной деятельности в школе | | | методист по УВР |
| 8. | Октябрь | Проведение классных часов в 5-7 классах | | | методист по УВР  Классные руководители |
| 9. | По согласованию | Проведение антикоррупционного просвещения в школе:  - выступление инспектора КДН перед учащимися школы;  - беседа представителя МВД с учащимися школы;  - встреча с представителями прокуратуры; | | | методист по УВР |
| 10. | Раз в месяц | Проведение бесед классными руководителями на классных часах и на родительских собраниях по антикоррупционной тематике. | | | Классные руководители |
| 11. | Октябрь | Ознакомление обучающихся с Уставом МБОУ Зеледеевской СОШ, режимом работы школы, Правилами  поведения. | | | Классные руководители |
| 12. | Декабрь | Организация мероприятия, приуроченного к Международному Дню борьбы с коррупцией. Конкурс рисунков, рефератов по антикоррупционной тематике | | | Методист по УВР |
| 13. | Апрель | Проведение классных часов в 8-10 классах | | | методист по УВР  Классные руководители |
| 14. | В течение всего года | Элементы антикоррупционного воспитания на уроках литературы и обществознания в рамках реализации учебной программы в 5-10 классах | | | Учителя литературы и обществознания |
| 15. | В течение всего года | Элементы антикоррупционного воспитания на уроках литературного чтения, окружающего мира в начальной школе, на классных часах | | | Классные руководители |
|  |

6. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подго­товки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

**7.   Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования**

1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом ди­ректора по решению педагогического совета школы.